

Тренінг
«Ефективна участь у виставках. Участь та відпрацювання контактів»
та
Круглий стіл
з обміну досвідом по проведенню виставкової діяльності «Виставки як
інструмент зовнішньоекономічної діяльності»

П'ятниця 30 вересня 2011 Початок о 10.00		
Знайомство. Презентація тренерів. Презентація цілей і завдань програми.		1 - 1,5 год
Стратегія роботи на виставці. Виставка - вигоди участі у виставці, - очікування від виставки; - класифікація цілей	Завдання 1 <i>З чим асоціюється виставка?</i> Завдання 2 <i>Переваги та недоліки виставки як форми презентації</i> Завдання 3 <i>Список цілей</i>	1,5 год
Організація виставки: - підготовка до виставки - організація стенду - організація роботи - організація себе	Завдання 4 <i>Проблеми, які виникають на виставках</i> Завдання 5 <i>Провести розрахунок запланованого часу та кількості запрошених</i>	1,5 год
Визначення цільової аудиторії. Вивчення потенційних клієнтів. Відвідувачі: - категорії відвідувачів - цілі відвідувачів - "підводні камені" - провести класифікацію відвідувачів і визначити підходи до роботи з кожною	Завдання 6 <i>Чого хочуть відвідувачі, я (як представник компанії)</i> Завдання 7 <i>Опишіть ваші цільові групи з досвіду попередньої виставки</i> Завдання 8 <i>Рольова гра на визначення прихованих мотивів відвідувача</i>	2 год

Субота 1 жовтня 2011 Початок за домовленістю		
<u>Комунікація та взаємодія з відвідувачами виставки.</u> Комунікація <ul style="list-style-type: none"> - встановлення контакту; - визначення типу; - мистецтво розпочати та вести бесіду; - як завоювати і втримувати інтерес; - робота з конкурентами; - невербальні засоби (контакт очима, керування рухами) 	<u>Завдання 9</u> <i>Рольова гра: робота з кількома різноплановими відвідувачами</i>	1,5 год
<u>Відпрацювання прийомів презентації.</u> Складання «портфельного тексту» презентації <ul style="list-style-type: none"> - особливості усної презентації на виставці; - особливості візуалізації на виставці; 	<u>Завдання 10.</u> Індивідуальні завдання та в малих групах «Презентація».	2 год
<u>Способи впорядкування і систематизації отриманої інформації в процесі спілкування з відвідувачами виставки.</u> Робота після виставки: <ul style="list-style-type: none"> - аудит цілей; - облік відвідувачів; - робота з тими, хто не прийшов; - робота з тими, хто прийшов 	<u>Завдання 11.</u> Завдання в малих групах «Звіт про контакт на виставці»	1,5 год
Підведення підсумків тренінгу. <i>Анкетування учасників програми.</i>		0,5 год.
Круглий стіл з обміну досвідом по проведенню виставкової діяльності «Виставки як інструмент зовнішньоекономічної діяльності» Початок о 14.00		4 год